

SOLICITUD DE AYUDA AL ESTUDIO PARA HIJOS (LIBROS Y MATERIAL ESCOLAR)

DATOS DEL SOLICITANTE

NOMBRE Y APELLIDOS			COLECTIVO	D.N.I.							
			Funcionario <input type="checkbox"/> Laboral fijo <input type="checkbox"/> Fijo discontinuo <input type="checkbox"/> Eventual <input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>							
CENTRO DE TRABAJO	PROVINCIA / ZONA	TLFN. RICO	TLFN. MOVIL	RETRIBUCIONES ÍNTEGRAS 2016*							
				€							

**Las retribuciones íntegras en 2016 no pueden ser superiores a 20.000 €*

DATOS DE LOS HIJOS CON DERECHO A PERCIBIR AYUDA

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA DE NACIMIENTO	ESTUDIOS/CURSO <i>(Segundo ciclo de Educación Infantil en adelante)</i>
1°		
2°		
3°		
4°		
5°		
6°		
7°		

SOLO SOLICITANTES QUE NO PERCIBAN HABERES DE CORREOS (PARA HUÉRFANOS BENEFICIARIOS)														
IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	D. C.	NÚMERO DE CUENTA										

Declaro que no he omitido ningún dato de interés a efectos de la presente solicitud y que son ciertos cuantos quedan expresados.

En _____ a _____ de _____ de 2017

Fdo. _____

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN:

Fotocopia certificado de haberes 2016	
Certificado del centro de enseñanza curso 17/18	
Fotocopia del libro de familia	
Fotocopia DNI solicitante y cónyuge	

El solicitante autoriza expresamente a Correos y Telégrafos para que los datos personales recogidos en el presente formulario, sean incorporados a un fichero automatizado del que es titular responsable la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A., S.M.E a los efectos del tratamiento que resulte necesario con los fines de la presente solicitud. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación de conformidad con lo previsto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo, dirigiendo escrito a la Dirección de Recursos Humanos de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos, S.A, S.M.E. Vía Dublin nº 7. 28042 Madrid.

____ **JEFATURA DE RR.LL. / RR.HH. DE** _____ **DIRECCIÓN DE ZONA** _____